

SUDERINTA

Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos
tarybos 2022 m. lapkričio 30 d. nutarimu,
protokolo Nr. 1-6

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos Bendrojo ugdymo
skyriaus vedėjo 2023 m. sausio 23 d.
įsakymu Nr. A15-122/23(2.1.4E-BEU)

PATVIRTA

Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. sausio 23 d.
įsakymu Nr. V-17

VILNIAUS „ŠVIESOS“ PRADINĖ MOKYKLA
STRATEGINIS PLANAS
2023-2027 M.

TURINYS

| | |
|--|----|
| 1. ĮVADAS | 3 |
| 1.1. Mokyklos pristatymas. | 3 |
| 2. MOKYKLOS STRATEGIJA | 4 |
| 2.1. Vizija | 4 |
| 2.2. Misija | 4 |
| 2.3. Vertybės | 4 |
| 2.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai | 5 |
| 2.4.1. Pirmo tikslo priemonių planas | 5 |
| 2.4.2. Pirmo tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai | 7 |
| 2.4.3. Antro tikslo priemonių planas | 9 |
| 2.4.4. Antro tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai | 11 |
| 2.4.5. Trečio tikslo priemonių planas | 13 |
| 2.4.6. Trečio tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai | 14 |
| 3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA | 15 |
| 4. PRIEDAI | 15 |
| 4.1. Ankstesnio strateginio plano įgyvendinimo rezultatų apžvalga | 15 |
| 4.2. Vidaus analizė | 16 |
| 4.3. SSGG analizės suvestinė | 21 |

1. ĮVADAS

Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos strateginio plano tikslas – efektyviai, kryptingai ir tikslingai organizuoti mokyklos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti kaip bus įgyvendinami mokymo(si) ir ugdymo(si) veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, siekti nuolatinės pradinės mokyklos pažangos ir tobulėjimo, kurti pokyčiams ir naujovėms atvirą mokyklą. Rengdama strateginį 2023-2027 m. planą, Vilniaus „Šviesos“ pradinė mokykla vadovavosi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Susitarimu dėl Lietuvos švietimo politikos (2021-2030 m.);
- Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2050“ rengimo koncepcija;
- Vilniaus miesto savivaldybės 2021-2030 metų strateginiu plėtros planu;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Pradinio ugdymo programų aprašu;
- Pradinio ugdymo programų projektais;
- Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika;
- Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;
- Mokyklos veiklos ataskaitomis;
- Mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį planą rengė mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 9 d. įsakymu sudaryta darbo grupė. Darbo grupę sudarė 7 nariai: administracijos atstovas, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai. Darbo grupės pasiūlymai svarstyti mokyklos tarybos, metodinės grupės posėdžiuose, aptarta su pedagoginiais darbuotojais. Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos 2023-2027 metų strateginis planas yra 2018-2022 metų strategijos tęsinys.

Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

1.1. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Vilniaus „Šviesos“ pradinė mokykla (toliau – mokykla) nuo 1993 metų rugsėjo 1-osios dienos teikia pradinį ugdymą 6-11 metų vaikams. Mokykla įsikūrusi buvusio vaikų lopšelio – darželio patalpose Fabijoniškių mikrorajone. Tuomet ji vadinosi Vilniaus 14-oji pradžios mokykla. 1996 metais įstaigai suteiktas Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos vardas. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas, rūšis – bendrasis pradinis ugdymas. Mokykla yra Vilniaus savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti švietimo, vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams ugdyti vaikus, teikianti bendrąjį pradinį išsilavinimą. Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Švietimo, sporto ir mokslo ministerijos bei steigėjo norminiais aktais, mokyklos nuostatais bei kitais aktualiais dokumentais.

Mokyklos filosofija – „Pradinukui – pradinė mokykla“. Vadovaujantis ja ugdymas yra nukreiptas į vaiką saugioje aplinkoje. Mokykloje yra 15 klasių komplektų. Pastaruoju metu aktualinamas vaiko socialinis – emocinis ugdymas. Nuo 2017-2018 m. kiekvienoje klasėje vykdoma prevencinė programa „Antras žingsnis“, o nuo 2019-2020 m. ir „Įveikime kartu“. Visi mokyklos pedagogai dalyvavo Lietuvos socialinio emocinio ugdymo asociacijos organizuojuose mokymuose ir toliau nuolat ugdo savo dalykines bei asmenines kompetencijas. Tai įgalina mokyklos

pedagogus kryptingai ugdyti mokinių dalykinės bei asmenines kompetencijas tiek pamokų metu, tiek neformalaus švietimo veiklose.

Mokykla yra Lietuvos pradinio ugdymo mokyklų atstovų asociacijos (LPUMAA) narė, Lietuvos socialinio emocinio ugdymo asociacijos (LSEUA) narė.

Mokykla yra atvira inovacijoms, veikia visos dienos grupė (VDM), gausus neformaliojo švietimo veiklos/būrelių pasirinkimas. Tai sudaro palankias sąlygas mokinių saviraiškai. Mokykloje sudarytos palankios ugdymo(si) sąlygos tiek mokiniui, tiek mokytojui. Nuolat atnaujinama ir pildoma ugdymui skirtų priemonių bazė.

Didelis dėmesys skiriamas IKT prieinamumui ir naudojimui. Visose mokyklos klasėse ir kitose ugdymui skirtose patalpose veikia mokytojams bei švietimo pagalbos specialistams skirti kompiuteriai, interneto prieiga, vidinės komunikacijos tinklas, kiekvienoje klasėje yra projektoriai.

Bibliotekoje naudojama „BIBLIO“ sistema. Mokykloje sukurta komunikavimo sistema: „Komunikacijos bendruomenėje modelis“, „Mokyklos veiksmų planas spręsti išylančioms situacijoms dėl specialiųjų ugdymo poreikių mokinių“, mokiniams ir jų tėveliams žinios apie pradinės mokyklos veiklą skelbiamos interneto tinklalapyje www.sviesospradine.lt. Naudojamasi elektroninio pašto, elektroninio dienyno „TAMO“ paslaugomis, elektroninėmis „EMA“, „EDUKA“ ir „EDUTEN“ pratybomis. Organizuojami visuotiniai susirinkimai tėvams, klasių tėvų susirinkimai, individualūs pokalbiai su tėvais ir Šeimos dienos. Mokykla yra įvaldžiusi virtualią mokymo platformą „Microsoft TEAMS“.

Mokykloje išplėtotą gerosios patirties sklaidą – pranešimai bei praktinė veikla, mokyklos metodinės grupės organizuojamuose išplėstiniuose metodiniuose pasitarimuose, organizuojamos šalies mokinių teorinės – praktinės konferencijos. Mokyklos mokiniai yra daugelio konkursų ir olimpiadų prizininkai.

Mokykla bendradarbiauja su Fabijoniškių seniūnija, Vilniaus miesto šeštuoju policijos komisariatu, lopšeliu/darželiu „Gandriukas“, Saugaus eismo mokykla, Vilniaus miesto Pedagogine psichologine tarnyba, sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriumi, Vilniaus „Šilo“ mokykla. Siekiant įvairiapusiškesnės mokyklos partnerystės su socialiniais partneriais, mokykla rengia bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtros modelį.

Mokykla pastatyta 1989 metais. Pastatas buvo perorganizuotas iš vaikų darželio patalpų ir pagal galimybes pritaikytas mokyklos poreikiams tenkinti. 2021 metais įrengta kompiuterių klasė ir lauko klasė, 2022 m pastatytas kupolas. Mokykla šilta, jauki, turinti ir puoselėjanti savo tradicijas, tačiau patalpų trūkumas neužtikrina maksimalių sąlygų plėtoti ugdymo(si) poreikį: nėra muzikos, dorinio ugdymo, užsienio kalbų kabinetų, poilsio erdvių, sensorinio kambario. Būtina atlikti mokyklos renovaciją, ypač tvarkyti mokyklos stogą.

2. MOKYKLOS STRATEGIJA

2.1. Vizija – pokyčiams atvira mokykla, kurioje vyksta nuoseklus, kokybiškas ir kūrybiškas ugdymas(is) lietuvių kalba.

2.2. Misija – kuriama saugi ir sveika aplinka, ugdomos bendrosios kompetencijos, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius, asmenybės brandą ir ateities lūkesčius, skatinamas kūrybiškumas, puoselėjama tautinė kultūra ir pozityvios gyvenimo vertybės.

2.3. Vertybės

- Lyderystė;
- Kūrybiškumas ir saviraiška;
- Veikimas kartu;

- Tarpdalykinė integracija;
- Asmeninis tobulėjimas;
- Atsakomybė, pareiga ir pilietiškumas;
- Pagarba, tolerancija, pagalba kiekvienam bendruomenės nariui.

2.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai

1 TIKSLAS. Ugdymo kokybės gerinimas.

Uždaviniai:

1. Tikslingai ir kryptingai dirbti pagal atnaujinamas pradinio ugdymo bendrąsias programas.
2. Prioritetines veiklos sritis integruoti į ugdymo procesą.

2 TIKSLAS. Užtikrinti vienodas ugdymosi sąlygas ir lygias galimybes visiems mokiniams, tenkinant jų ugdymosi poreikius bei suteikiant veiksmingą pedagoginę ir psichologinę pagalbą.

Uždaviniai:

1. Tobulinti įtraukųjį ugdymą per ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą.
2. Patobulinti veiksmingos ir savalaikės pedagoginės ir psichologinės pagalbos sistemą.
3. TIKSLAS. Kurti saugią, mokinių poreikius atliepiančią mokyklos ugdymo aplinką.

Uždaviniai:

1. Modernizuoti mokyklos IKT bazę.
2. Telkti bendruomenę atnaujinat edukacines ir poilsio erdves.

2.4.1. Pirmo tikslo priemonių planas

| 1. TIKSLAS. UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS. | | | | |
|---|--|---|--------------|---------------------------------------|
| <p>Tikslo aprašymas: nuosekliai ir kokybiškai pradedama dirbti ir mokyti(s) pagal atnaujintas pradinio ugdymo bendrąsias programas. Mokyklos bendruomenė veikia vieninga kryptimi, ugdymo turinį vedančia ugdytinio link. Atsakingai priimami sprendimai dėl racionalaus išteklių valdymo, užtikrinamos kokybiškos darbo ir mokymosi sąlygos kiekviename pradinio ugdymo klasėje.</p> <p>Siekiant pajvairinti ir stiprinti mokomųjų dalykų specifiškumą, kuriant kuo įvairesnį ugdymo turinį ir platesnes mokinių galimybes, į ugdymo turinį įtraukti kuo daugiau veiklos mokinių finansiniam raštingumui, verslumui ugdyti. Ugdyti mokinių tautinę savimonę per etnokultūros ir pilietinius renginius, vykdyti veiklas aktualiomis aplinkosaugos temomis, mokyti propaguoti sveiką ir tvarų gyvenimo būdą, ugdyti toleranciją, skleisti ir padėti suprasti daugiakultūriškumo įvairovę ir grožį, ugdyti sveiką, kūrybingą, pilietiškai atsakingą mokinį.</p> | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | Atsakingi vykdytojai | Terminai | Ištekliai |
| 1. Uždavinys: Tikslingai ir kryptingai dirbti pagal atnaujinamas pradinio ugdymo bendrąsias programas. | 1.1. Ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) komandos narių kompetencijų tobulinimas dėl atnaujinamų bendrųjų programų. | Administracija, ugdymo turinio atnaujinimo komanda. | 2023-2025 m. | Mokymo lėšos (kvalifikacijos kėlimo). |

| | | | | |
|---|---|--|--------------|---------------------------------------|
| | 1.2. Mokytojų kompetencijos tobulinimas pagal atnaujintas bendrąsias programas. | Administracija, ugdymo turinio atnaujinimo komanda, metodinė grupė. | 2023-2024 m. | Mokymo lėšos (kvalifikacijos kėlimo). |
| | 1.3. Ugdymo turinio planavimas pagal atnaujintas bendrąsias programas. | Administracija, ugdymo turinio atnaujinimo komanda, metodinė grupė. | 2023-2024 m. | Mokymo lėšos, intelektualinės. |
| | 1.4. Mokymo priemonių pagal poreikį atnaujinimas ir mokymosi aplinkos pritaikymas. | Administracija, vadovėlių ir mokymo priemonių priežiūros komisija. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |
| | 1.5. Tobulinama ir taikoma mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema. | Administracija, metodinė grupė, mokytojai. | 2025-2027 m. | Mokymo lėšos. |
| | 1.6. Atnaujinamų bendrųjų programų stebėseną, analizę ir refleksiją. | Administracija, Ugdymo turinio atnaujinimo komanda, metodinė grupė, mokytojai. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |
| 2. Uždavinys: Prioritetinės veiklos sritis integruoti į ugdymo procesą. | 2.1. Mokomųjų dalykų veiklos sričių etapų (planavimas-įgyvendinimas-įsivertinimas) sudarymas strateginiam laikotarpiui. | Administracija, metodinė grupė. | 2023 m. | Mokymo lėšos. |
| | 2.2. Skaitmeninės ir kūrybiškumo kompetencijos tobulinimas pradiniam ugdyme. | Administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| | 2.3. Finansinio raštingumo, verslumo integravimas į matematikos ugdymo turinį ir integruotas pradinės mokyklos veiklas. | Administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |
| | 2.4. Etnokultūros ir pilietinio ugdymo integravimas į lietuvių kalbos ugdymo turinį ir integruotas pradinės mokyklos veiklas. | Administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |
| | 2.5. Sveikos gyvensenos integravimas į fizinio ugdymo turinį ir kitas integruotas pradinės mokyklos veiklas. | Administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Žmogiškieji ištekliai. |
| | 2.6. Kolega-kolegai pamokų vedimas. | Administracija, Metodinė grupė. | 2023-2027 m. 1-2 kartus į metus. | Žmogiškieji ištekliai. |
| | 2.7. Vykdomų veiklų įsivertinimas, refleksija, sklaida. | Administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos. |

2.4.2. Pirmo tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| Uždaviniai | Rodikliai | Numatomi rezultatai | | | | |
|---|---|---------------------|-----------|---------|---------|---------|
| | | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. | 2026 m. | 2027 m. |
| 1. Uždavinys: Tikslingai ir kryptingai dirbti pagal | Mokyklos UTA komandos dalyvavimas turinio atnaujinimo | 100 proc. | 100 proc. | - | - | - |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| atnaujinamas pradinio ugdymo bendrąsias programas. | diegimo ir sklaidos mokymuose. | | | | | |
| | Mokytojai dirbs pagal atnaujinto ugdymo turinio programas. | 50 proc. | 100 proc. | - | - | - |
| | Pedagoginiai darbuotojai dalyvaus ugdymo turinio kvalifikacijos kėlimo renginiuose. | 2 kartai | 2 kartai | - | - | - |
| | Atnaujinta ilgalaikių ugdymo planų forma, bus planuojama pagal UTA. | 50 proc. | 100 proc. | - | - | - |
| | Atnaujintas vadovėlių fondas. | 2 proc. | 5 proc. | 10 proc. | 15 proc. | 20 proc. |
| | 2-4 klasių mokiniai, besimokydami nuotoliniu būdu, atliks jiems skirtas užduotis, naudojantis Teams platforma, el. dienynu ir kitomis IKT programomis. | 80 proc. | 85 proc. | 90 proc. | 95 proc. | 100 proc. |
| | Mokiniai pildys individualios pažangos stebėjimo lenteles. | 65 proc. | 75proc. | 85 proc. | 90 proc. | 95 proc. |
| | 2. Uždavinys: Prioritetines veiklos sritis integruoti į ugdymo procesą. | Mokytojai organizuos teminių veiklų savaites. | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai |
| Mokytojai integruos sveikos gyvensenos ir lytiškumo programų temas į ugdymo procesą. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. | 100 proc. | |
| 4-tų klasių mokiniams organizuos | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | |

| | | | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|----------|-----------|
| | edukacinius užsiėmimus apie lytiškumą. | | | | | |
| | Mokytojai stebės kolegų pamokas, dalinsis gerąja patirtimi. | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas |
| | Mokytojai, dalyvaujantys informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programose, praktiškai taikys informatiką ugdyme. | 30 proc. | 40 proc. | 70 proc. | 85 proc. | 100 proc. |
| | Suorganizuoti susirinkimai metodinėje grupėje apie veiksmingai pritaikytus ugdymo metodus. | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai |

2.4.3. Antro tikslo priemonių planas

| 2 TIKSLAS: UŽTIKRINTI VIENODAS UGDYMOŠI SĄLYGAS IR LYGIAS GALIMYBES VISIEMS MOKINIAMS, TENKINANT JŲ UGDYMOŠI POREIKIUS BEI SUTEIKIANT VEIKSMINGĄ PEDAGOGINĘ IR PSICHOLOGINĘ PAGALBĄ. | | | | |
|---|--|---|--------------|--------------------------------------|
| Tikslo aprašymas: kiekvieno mokinio individuali pažanga ir emocinė savijauta, gerėjantys mokinių mokymo(si) pasiekimai, veiksmingai organizuojamas įtraukusis ugdymas. Teikiama veiksminga pedagoginė ir psichologinė pagalba mokykloje besimokantiems mokiniams. | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | Atsakingi vykdytojai | Terminai | Ištekliai |
| 1. Uždavinys: Tobulinti įtraukųjį ugdymą per ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą. | Kelti mokytojų kompetencijas įtraukiojo ugdymo, ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo srityse. | Mokyklos administracija, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |
| | Įgyvendinti įtraukųjį ugdymą. | Mokyklos administracija, VGK, švietimo | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |

| | | | | |
|--|--|---|--------------|--------------------------------------|
| | | pagalbos specialistai, mokytojai. | | |
| 2. Uždavinys: Patobulinti veiksmingos ir savalaikės pedagoginės ir psichologinės pagalbos sistemą. | Veiksmingos ir savalaikės pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimo kitataučiams arba grįžusiems iš užsienio mokiniams algoritmo taikymas. | Iniciatyvinė darbo grupė, mokyklos vadovai, mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |
| | Gabių mokinių ugdymas. | Mokyklos administracija, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |
| | Specialiųjų ugdymo poreikių mokinių ugdymas. | Mokyklos administracija, švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |
| | Mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymas. | Mokyklos administracija, švietimo pagalbos specialistai, klasės vadovai, metodinė grupė. | 2023-2027 m. | Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai. |

2.4.4. Antro tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| Uždaviniai | Rodikliai | Numatomi rezultatai | | | | |
|---|--|---------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. | 2026 m. | 2027 m. |
| 1. Uždavinys: Tobulinti įtraukųjį ugdymą per ugdymo turinio diferencija- vimą ir individuali- zavimą. | Suorganizuoti mokymai ir seminarai mokytojams bei švietimo pagalbos specialistams įtraukiojo ugdymo temomis. | 2 kartai | 2 kartai | - | - | - |
| | Parengtos individualios mokiniui rekomendacijos ir pristatytos mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojų padėjėjams. | Taip | Taip | Taip | Taip | Taip |
| | Atlikta mokytojų ir tėvų apklausa dėl priemonių ir aplinkos pritaikymo įtraukiajam ugdymui. | - | 1 kartas | - | 1 kartas | - |
| | Atnaujiamos priemonės, reikalingos įtraukiajam ugdymui. | 5 proc. | 10 proc. | 15 proc. | 20 proc. | 30 proc. |
| | Suorganizuotos informacinio, šviečiamojo pobūdžio paskaitos | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | - | - |

| | | | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | tėvams apie įtraukųjį ugdymą. | | | | | |
| | Sukomplektuota mokyklos poreikius atliepanti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų komanda. | 70 proc. | 80 proc. | 85 proc. | 90 proc. | 95 proc. |
| 2. Uždavinys: Sukurti veiksmingos ir savalaikės pedagoginės ir psichologinės pagalbos sistemą. | Sukurtas modelis, padedantis kitataučiams arba grįžusiems iš užsienio mokiniams sėkmingai integruotis į naują aplinką. | 1 | - | - | - | - |
| | Mokytojai dalyvaus seminaruose apie iš užsienio grįžusių bei kitataučių vaikų ugdymą. | 1 kartas | 1 kartas | - | - | - |
| | Parengtas gabiųjų ir talentingų mokinių ugdymo aprašas. | - | - | 1 | - | - |
| | Suorganizuoti mokymai apie gabiųjų mokinių ugdymą. | - | - | 1 | 1 | - |
| | Mokyklos olimpiadose, konkursuose, varžybose dalyvaujančių mokinių dalis. | 20 proc. | 22 proc. | 24 proc. | 26 proc. | 30 proc. |

| | | | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Respublikinėse, tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose dalyvaujančių mokinių skaičius (prizininkų dalis nuo dalyvių skaičiaus). | 0,9 | 1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| | Suorganizuoti susitikimai su iš užsienio grįžusių, kitataučių ar kitokius sunkumus mokykloje patiriančių mokinių tėvais. | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai | 2 kartai |

2.4.5. Trečio tikslo priemonių planas

| | | | | |
|--|---|--|-----------------|--|
| 3 TIKSLAS: KURTI SAUGIĄ, MOKINIŲ POREIKIUS ATLIEPIANČIĄ MOKYKLOS UGDYMO APLINKĄ | | | | |
| Tikslo aprašymas: bus sukurta saugi, patraukli ir jauki ugdymo(si) aplinka, atliepanti visų bendruomenės narių ugdymo(si) poreikius. | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | Atsakingi vykdytojai | Terminai | Ištekliai |
| 1. Uždavinys: Modernizuoti mokyklos IKT bazę. | Turimos IKT įrangos inventorizacija. | Mokyklos administracija, IT specialistas. | 2023-2024 m. | Žmogiškieji ištekliai. |
| | Nuolatinis IKT atnaujinimas ir naujų diegimas kiekviename kabinete. | Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas, IT specialistas. | 2023-2027 m. | Biudžeto lėšos, savivaldybės lėšos, 1,2 proc. GPM lėšos. |
| 2. Uždavinys: Telkti bendruomenę atnaujinat | Atnaujinimas ir įrengimas edukacinių erdvių. | Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas. | 2023-2027 m. | Biudžeto lėšos, savivaldybės lėšos, 1,2 proc. GPM lėšos. |

| | | | | |
|-------------------------------|---|----------------------------------|--------------|------------------------|
| edukacines ir poilsio erdves. | Organizuoti akcijas, iniciatyvas, kurių metu bendruomenės nariai savanoriautų atnaujinat mokyklos edukacines ir poilsio erdves. | Administracija, Mokyklos taryba. | 2023-2027 m. | Žmogiškieji ištekliai. |
|-------------------------------|---|----------------------------------|--------------|------------------------|

2.4.6. Trečio tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| Uždaviniai | Rodikliai | Numatomi rezultatai | | | | |
|---|--|---------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. | 2026 m. | 2027 m. |
| 1. Uždavinys: Modernizuoti mokyklos IKT bazę. | Atlikta IKT priemonių inventorizacija dėl turimų priemonių susistemini-mo. | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas |
| | Atnaujinta IKT įranga. | 10 proc. | 15 proc. | 20 proc. | 25 proc. | 30 proc. |
| 2. Uždavinys: Telkti bendruomenę, atnaujinant edukacines ir poilsio erdves. | Suorgani- zuotos akcijos, skirtos edukacinių ir poilsio erdvių atnaujini- mui. | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas | 1 kartas |
| | Įrengtas sensorinis kambarys. | - | - | - | Taip | - |
| | Įrengtos mokyklos lauko aplinkos edukacinės erdvės. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Mokyklos direktorius, įsivertinimo grupė ir strateginio planavimo grupė pristato Vilniaus „Šviesos“ pradinės mokyklos strateginį planą ir jo vykdymo rezultatus kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 31 d. ataskaita teikiama mokyklos tarybai ir skelbiama viešai. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius ir skyrių vedėjai stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir tinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

4. PRIEDAI

4.1. Ankstesnio strateginio plano įgyvendinimo rezultatų apžvalga

Rengiant 2023-2027 metų strateginį planą atlikome ankstesnio strateginio plano (2018-2022 m.) analizę, vertinant įgyvendintus uždavinius ir priemones.

Vertinimo rodikliai:

3 balai- įgyvendinta daugiau nei du trečdaliai iškelto uždavinio priemonių;

2 balai- įgyvendinta daugiau nei trečdalis, bet mažiau nei du trečdaliai iškelto uždavinio priemonių;

1 balas- įgyvendinta mažiau negu trečdalis iškelto uždavinio priemonių;

0 balų- nebuvo įgyvendintos iškelto uždavinio priemonės.

| 1 TIKSLAS – Teikti į visuminį ugdymą orientuotas paslaugas | |
|--|-------------------|
| Uždaviniai | Vertinimas |
| 1 uždavinys – tobulinti mokytojų profesines ir asmenines kompetencijas. | 3 |
| 2 uždavinys – ugdyti mokinių dalykines ir bendrąsias kompetencijas. | 2 |
| 3 uždavinys – stiprinti ugdymo proceso materialinę, techninę ir informacinę bazę. | 3 |
| 4 uždavinys – tenkinti individualius mokinių poreikius. | 3 |
| 5 uždavinys – šiuolaikiškai organizuoti pamoką. | 2 |
| 6 uždavinys – efektyvinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą. | 3 |
| 2 TIKSLAS – Kurti pozityvius ryšius | |
| 1 uždavinys – Įtraukti bendruomenės narius į mokyklos gyvenimą. | 3 |
| 3 TIKSLAS – Fiziškai ir emociškai saugios aplinkos kūrimas | |
| 1 uždavinys – Kurti saugią mokyklos aplinką. | 3 |

| | |
|---|---|
| 2 uždavinys – Ugdyti savarankiškus, emociškai atsparius ir socialiai atsakingus mokinius. | 3 |
| 3 uždavinys – Ugdyti mokinių sveikatingumą. | 3 |

4.2. Vidaus analizė

| Eil. Nr. | Veiklos sritys | Duomenys ir pokytis |
|----------|-------------------------------|---|
| 1. | Mokinių pasiekimai ir pažanga | <p>Vienas iš mokyklos veiklos prioritetų yra mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas. Todėl sistemingai analizuojami individualūs mokinių pasiekimai ir pažanga, aiškinamasi nesėkmių priežastys. Mokytojai, vertindami mokinių pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo ir mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkų aprašais. Nuo 2018 metų įgyvendinta mokinio asmeninės pažangos vertinimo sistema, kurią kiekvienais metais peržiūrime ir pritaikome esamai situacijai (pvz. nuotoliniam mokymui). 99 proc. mokinių analizuoja savo pažangą pildydami sėkmės lapus, individualios pažangos lapus, mokytojai vykdo individualios pažangos stebėseną. Tačiau dar nėra sukurto vieningo gabių mokinių ugdymo algoritmo. Kol kas apsiribojama gabiųjų mokinių dalyvavimu konkursuose, konferencijose, neformaliajame ugdyme.</p> <p>Siekiant įsivertinti pažangą šalies lygmeniu 2018, 2019, 2021 ir 2022 metais mokyklos 4 klasių mokiniai dalyvavo nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (NMPP). Gauti rezultatai analizuojami įvairiais aspektais, pristatomi mokyklos bendruomenei bei panaudojami ugdymo turinio tobulinimui. 2020 m. dėl karantino NMPP nevyko. Analizuojant 2019, 2021 ir 2022 metų NMPP duomenis matyti, kad mokyklos pasiekimų patikrinimo surinktų taškų vidurkiai yra aukštesni nei šalies vidurkiai. 2021 m. 4 klasių mokinių pasiekimų surinktų taškų dalis yra žymiai didesnė negu šalies taškų vidurkis: matematikos (mokyklos 31,3 tšk., šalies 27 tšk.), skaitymo (mokyklos 25,3 tšk., šalies 21,9 tšk.).</p> <p>NMPP 2022 m. rezultatų procentinis vidurkis: matematika (71,1 proc.), pasaulio pažinimas (69,7 proc.), skaitymas (61,5 proc.). NŠA stebėsenos ir vertinimo departamento dveiose ketvirtose klasėse atlikto IEA TIMSS 2019 mokyklos pagrindinio tyrimo kompiuterinio testavimo rezultatai parodo matematikos rezultatus 71,2 proc. (šalies 66,7 proc.), gamtos mokslų 73,7 proc. (šalies 67,9 proc.).</p> <p>Atlikus duomenų analizę, nutarta stiprinti lietuvių kalbos mokymą, skiriant konsultacinę pamoką visose klasėse, matematikos ugdymą, įsitraukiant į matematinių įgūdžių stiprinimo projektą Edute Playground (2022 m. 2-4 klasių mokiniai dalyvauja 90 proc.).</p> |

| | | |
|----|---------------------------------|---|
| | | <p>Mokiniai dalyvauja ir laimi miesto ir šalies konkursuose, olimpiadose: 2-4 klasių mokinių matematikos olimpiada, 3-4 klasių mokinių pasaulio pažinimo olimpiada, 1-4 klasių raiškiojo skaitymo konkursas, Kalbų Kengūra, tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“, tarptautinė olimpiada „KINGS“, tarptautinis matematikos konkursas PANGEA. Tautinių šokių kolektyvo „Švieselė“ šokėjai yra daugumos tarptautinių konkursų, festivalių dalyviai, prizininkai ir nugalėtojai.</p> |
| 2. | Ugdymo turinys ir organizavimas | <p>Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo programą, veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas, rengiamus planus. Rengiamas penkerių metų strateginis planas, kas dveji metai – ugdymo planas, kasmet kuriamas metų veiklos planas, pagal kurį rengiama metodinės grupės, klasių vadovų, būrelių, bibliotekos, specialistų planai, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, VGK, mokyklos tarybos, Atestacinės komisijos planas, viešųjų pirkimų planai. Į planavimo procesą įtraukiama mokyklos bendruomenė. Planai, esant reikalui, koreguojami. Mokytojai planuodami ugdymo turinį pagal Bendrąsias programas, vadovaudamiesi mokyklos ugdymo planu, rengia formaliojo ir neformaliojo ugdymo planus ir programas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams. Specialiųjų poreikių mokiniams ruošiami individualūs ugdymo planai. Nuo 2021 m. rašomi Individualios pagalbos mokiniui planai. Ilgalaikiai dalykų planai rengiami pagal susitartą struktūrą ir aptariami bei suderinami metodinėje grupėje. Ugdymo ir ilgalaikiuose planuose numatyta tarpdalykinė integracija bei kaip bus integruojamos programos: sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai (SLURŠ), etninės kultūros, žmogaus saugos, karjeros ugdymo, prevencinės programos „Antras žingsnis“ ir „Įveikime kartu“ ir k.t. Ugdymo plane kiekvienais metais numatomos dienos, skirtos edukacinėms, projektinėms veikloms, netradicinėms dienoms.</p> <p>Pamokose mokytojai jau daugiau taiko diferencijavimui ir individualizavimui skirtos metodikos. Stebėtose pamokose, siekiant asmeninės mokinio pažangos, individualizuojant ir diferencijuojant mokymą, mokinių įsivertinimas vyko 80 proc. stebėtų pamokų (pagal kiekvieno mokytojo pasirinktą metodiką), darbas grupėse taikomas 62 proc. stebėtų pamokų. NŠA tėvų apklausos duomenimis – 60 proc. tėvų mano, kad jų vaikas turi galimybę pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis. Visose stebėtose pamokose mokiniai skatinami bendradarbiauti ir padėti vienas kitam.</p> <p>Mokinių kūrybiniai, sportiniai, techniniai, meniniai poreikiai tenkinami per neformaliojo švietimo, projektines veiklas. Mokinių edukacines veiklas, formalųjį ir neformalųjį ugdymą nuo 2019 metų puikiai papildė „Kultūros paso“ įvairios programos. Per ketverius metus (2019-2022 metais) įsisavinta</p> |

| | | |
|----|---------------------|--|
| | | <p>viso 14461 eurų. 1-4 klasių mokiniams vyko 243 edukacijos. Mokiniais patiko ir populiarios buvo kultūrinės, etninės krypties programos, taip pat dailės, dramos. Dažniausiai šios programos vykdavo ne mokykloje, kitose erdvėse.</p> <p>Kultūros pasas skatina mokinių kultūrinį sąmoningumą, ugdo kūrybiškumą, atsakomybę už savo paveldą, formuoja kultūros vartojimo įpročius bei nuostatas, kad kultūros vartojimas yra prasminga veikla.</p> <p>Metiniame veiklos plane numatomos per metus vykdomos priemonės, projektinė veikla. Vykdomos priemonės užtikrina numatytų uždavinių įgyvendinimą, skatina mokyklos procesus. Tobulinant veiklos planavimą, nustatant prioritетines veiklos sritis, apibrėžiant rezultatų rodiklius ir jų vertinimo kriterijus, panaudojami tiriamosios veiklos rezultatai.</p> |
| 3. | Ugdymo(si) aplinkos | <p>Daugėja pamokų, vykstančių kitose mokymosi erdvėse – mokyklos kieme, lauko klasėje, muziejuose, bibliotekose, laboratorijose ar kt. Siekiame kuo daugiau pamokų organizuoti „klasėse be sienų“, išmokome vesti kokybiškas pamokas bei organizuoti ugdymą(si) nuotoliniu būdu. Nuotolinėse pamokose buvo naudojamos skaitmeninės mokymo priemonės: „Ema“, „Eduka“ pratybos, Eduten, emokyklos aplinkos ir k.t. Atlikus mokytojų apklausą, paaiškėjo, kad 64 proc. mokytojų patys rengė skaidres, 43 proc. kūrė testus ir apklausas.</p> <p>2019 m. pradėtas įgyvendinti „Lauko erdvių kūrimo“ projektas. Įrengta krepšinio aikštelė, sveikatingumo takas. Nuo 2020 m. ketvirtokų tėveliai dovanoja mokyklai suolelius, kuriuos komponuojame ramybės, paslapčių zonoje.</p> <p>Projekto įgyvendinimą tiesiogiai lemia mokyklos finansinės galimybės. Veiksmų planas koreguotinas po kiekvieno įgyvendinto etapo, įrengtos erdvės.</p> <p>2022 m. mokymo(si) procese naudojami 109 kompiuteriai, iš jų 59 nešiojami, 45 planšetiniai kompiuteriai. Mokykloje yra 17 projektorių, 3 interaktyvios lentos. Mokykla naudoja „TAMO“ elektroninį dienyną. Pagal ES projektą „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ įdiegtas belaidis internetas, kuriuo naudojasi mokytojai ir 2-4 klasių mokiniai ugdymui, kuriems sudarytos prieigos galimybės saugiai naudotis elektroninėmis paslaugomis, bei elektroniniu ugdymo turiniu.</p> <p>Mokykla 2017-2020 m. dalyvauja ES projekte „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, įgyvendinamame pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą.</p> <p>Projekto metu mokykla aprūpinta gamtos ir technologinių mokslų (GTM) mokymo priemonių bei įrangos komplektais pagal mokinių skaičių. Projekto įgyvendinimas prisideda prie GTM populiarinimo, šių dalykų ugdymo kokybės, didina</p> |

| | | |
|----|---------------------|--|
| | | <p>mokyklos veiklos efektyvumą. Mokykloje įrengtas kabinetas, kuris yra prieinamas visiems pradinėms klasių mokytojams. Šioje patalpoje mokytojai randa ne tik priemones, bet gali ir pasirengti tiriamiesiems darbams, kaupti tiriamąją medžiagą, dalytis patirtimi ir pan.</p> <p>Kasmet mokyklos psichologė stebi pirmokų adaptaciją, apklausiami tėvai bei mokytojai, kaip pavyko naujiems mokiniams prisitaikyti prie mokyklos, koks emocinis mikroklimatas. Mokytojai apklausiami apie mokinių adaptacijos kriterijus: mokymąsi, elgesį, emocijas. Kasmet stebimas panašus procentas (apie 1-3 mokinius klasėje) kuriems sunkiau sekasi adaptuotis, adaptacija trunka ilgiau. Reaguojama prevenciškai, kuo anksčiau, taikomas įtraukusis ugdymas.</p> <p>Nuo 2018 m. vykdomas socialinis emocinis ugdymas. Mokyklos psichologė veda moksleiviams klasės valandėles apie emocinę sveikatą, ketvirtokams prevencines pamokas apie emocijų savireguliaciją „Paguodos skrynelė“, įkurti ramybės kampeliai.</p> <p>Nuo 2022 m. vedamos ir socialinių įgūdžių grupės. Organizavome vasaros stovyklą „Gamtos dienoraštis – vasara“. Kiekvienais metais vykdoma moksleivių patyčių prevencijos apklausa, organizuojama veiksmo savaitė „Savaitė be patyčių“. 2021 m. įdiegtas patyčių dėžutės įrankis. Įvykdytas įrankio pristatymas mokiniams, pokalbis apie draugystę klasėse. Lyginant kasmetinių apklausų apie vykusias patyčias mokykloje rezultatus, fiksuojamas teigiamas pokytis, patyčių apraiškų mažėja.</p> |
| 4. | Lyderystė ir vadyba | <p>Mokyklos administraciją sudaro Direktorius, Ugdymo skyriaus, Neformaliojo švietimo ir pagalbos mokiniui skyriaus, Ugdymo aprūpinimo skyrių vedėjai.</p> <p>Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė grupė, Darbo taryba, klasių tėvų komitetai. Visos savivaldos institucijos dalyvauja aptariant ir priimant sprendimus ugdymo proceso tobulinimo, socialiniais, finansiniais ir kitais klausimais. Posėdžiai vyksta pagal poreikį, bet ne rečiau, kaip 3 kartus metuose. Mokykla, siekdama racionalaus ir produktyvaus bendravimo su mokinių tėvais, organizuoja tėvų apklausas, susirinkimus, stendinius pranešimus, nuotolines valandėles.</p> <p>Mokykla palaiko ilgalaikius partnerystės ryšius ir turi sudariusi bendradarbiavimo sutartis su daugeliu institucijų, siekia, kad bendradarbiavimas būtų tikslingas ir duodantis rezultatų. Mokyklos partneriai: Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyrius, Fabijoniškių seniūnija, Vilniaus miesto 6-sis policijos komisariatas, lopšelis/darželis „Gandriukas“, Saugaus eismo mokykla, Vilniaus miesto</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Pedagogine psichologine tarnyba, sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyrius, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras, Vilniaus „Šilo“ mokykla. Siekiant įvairiapusiškesnės mokyklos partnerystės su socialiniais partneriais, mokykla rengia bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtros modelį.</p> |
| 5. | Žmogiškieji ištekliai | <p>Nuo 2022 m rugsėjo 1 d. mokykloje dirba 21 mokytojas. Mokiniam specialią ir specialią pedagoginę pagalbą teikia: 1 psichologas, 1 logopedas, 1 specialusis pedagogas, 1 socialinis pedagogas, 9 mokytojo padėjėjai. Pagalbinio personalo – 19 darbuotojų. Nuo 2018 m. mokykloje daugėjo mokytojų, įgijusių mokytojo metodininko kvalifikaciją (nuo 3 iki 7 mokytojų metodininkų). Kasmet į perspektyvinę mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) programą įrašomi 1-2 nauji mokytojai, siekiantys aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. Mokykloje dirba 5 mokytojai, turintys po dvi specialybes, 3 mokytojai yra baigę magistro studijas. Mokyklos mokytojų vidutinis amžius 2018 m. buvo 45 metai, bet dėl mažesnės mokytojų kaitos, mokytojų amžiaus vidurkis 2022 m. pasiekė 50 metų. Daugiau kaip pusė mokytojų turi virš 25 metų pedagoginį stažą. 2022 m. į darbą priimta 1 jauna mokytoja, studijuojanti pagal programą „Sugrįžtu mokytis“, kuriai pirmuosius darbo metus paskirtas mentorius, turintis didesnę darbo patirtį mokykloje.</p> <p>Mokytojai kryptingai kelia kvalifikaciją, tobulina dalykines ir bendrąsias kompetencijas, dalyvauja seminaruose, kursuose individualiai bei kiekvienais metais organizuojami 2-3 bendri seminarai mokykloje, pasikviečia lektorius. Visi mokyklos mokytojai dalyvavo įvairiuose mokymuose/seminaruose: patyčių prevencijos, klasės valdymo, mokinių pasiekimų vertinimo, mokymo metodų, skaitymo ir rašymo gebėjimų ugdymo, mokyklos mikroklimato gerinimo. Dalis kvalifikacinių renginių apmokama iš „Mokinio krepšelio“ lėšų, dalis nemokami – finansuojami įvairių projektų.</p> <p>2020 metų pavasarį, prasidėjus nuotoliniam mokymui, ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokytojų skaitmeniniam raštingumui, naujų nuotolinio mokymo platformų Zoom ir Microsoft Teams įsisavinimui. Visi mokytojai labai aktyviai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose: per 2019-2022 m. 21 mokytojas tobulino savo kompetencijas 105 nuotoliniuose mokymuose, seminaruose, konferencijose (mokymų/seminarų trukmė 2-6 val.).</p> |
| 6. | Materialinių ir finansinių išteklių valdymas | <p>Atsižvelgiant į turimus finansinius resursus kasmet atliekamas būsimų pirmokų klasių, rūbinėlių, kitų patalpų remontas.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Didelį dėmesį skyrėme mokyklos išorės aplinkoms, jas pritaikant įvairiai edukacinei veiklai bei mokinių saugumui.</p> <p>2018 m. aplink mokyklą buvo pakeista visa tvora, tam buvo panaudota 5000 eurų savivaldybės avariniams darbams skirtų lėšų ir 3234,70 eurų 2 proc. GPM lėšų. Kiemo asfalto dangos remontui buvo išleista 619,52 eurų savivaldybės aplinkos lėšų.</p> <p>2019 m. iš avariniams darbams skirtų 20000 eurų buvo pilnai atnaujintos visų sanitarinių mazgų patalpos ir už 2000 eurų 2 proc. GPM lėšų buvo nupirkti moksleiviams tautiški drabužiai.</p> <p>2020 m. iš avariniams darbams skirtų 11000 eurų buvo suremontuotos keturios laiptinės ir bendras mokyklos koridorius. Iš 12856,16 eurų 1,2 proc. GPM lėšų lauko krepšinio aikštelėje nesaugia, betoninė danga pakeista saugia gumine.</p> <p>2021 m. avariniams darbams visai nebuvo skirta lėšų, nors mūsų mokykla kaip ir kiekvienais metais paraiškas buvo pateikusi. Iš 4723,02 eurų 1,2 proc. GPM lėšų buvo įrengta lauko klasė.</p> <p>2022 m. iš avariniams darbams skirtų 16500 eurų buvo pakeista mokyklos bendro koridoriaus ir bibliotekėlės danga, trijų avarinių praėjimų nesaugios medinės su stiklais durys pakeistos naujomis saugiomis su plastiniais užpildais. Iš 926,98 eurų 1,2 proc. GPM lėšų įrengta lauko bibliotekėlė. Pagal paruoštą projektą skirtų savivaldybės tikslinių lėšų - 9800 eurų sumontuota lauko klasė – kupolas.</p> <p>Nuo 2018 iki 2022 metų iš 2 proc. (1,2 proc.) GPM lėšų buvo draudžiami mokyklos moksleiviai nuo nelaimingų atsitikimų.</p> |
|--|--|--|

4.3. SSGG analizės suvestinė

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai. • Mokytojų bendradarbiavimas dalijantis gerąja patirtimi. • Tradicijų puoselėjimas. • Sėkmingai vykdoma ugdymo ir visos dienos mokyklos ugdymo programos. • Didelis dėmesys skiriamas ugdymosi poreikių analizei ir pagalbai mokiniui, organizuojamos konsultacijos. • Turimos IKT priemonės ir įvairių mokomųjų dalykų įranga tikslingai naudojamos ugdymo procese. • Sėkmingai panaudojamos Kultūros paso ir pažintinei veiklai skirtos lėšos. | <ul style="list-style-type: none"> • Labai ribotos galimybės įrengti zonas aktyviam ir pasyviai poilsiui, bendravimui mokyklos vidaus erdvėse. • Dalies mokinių socialinių įgūdžių stoka. • Per mažas švietimo pagalbos mokiniui specialistų skaičius (sprendžiama). • Trūksta patirties identifikuojant gabius mokinius ir pritaikant jiems ugdymo turinį. • Dėl mokyklos darbo pobūdžio (VDM grupės) rečiau organizuojamos bendros diskusijos. • Mokytojų dalykininkų darbas keliose mokyklose. |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Propaguojamas sveikas gyvenimo būdas, o mokymosi aplinka yra sveika ir palanki mokytis. • Vadovai ir mokytojai planuoja asmeninio meistriškumo augimą ir įgyvendinimą. • Materialieji ištekliai paskirstomi racionaliai, taip pat sėkmingai pritraukiamos papildomos lėšos. • Mokyklos bendruomenė gerai įsisavina ir geba dirbti su įvairiu skaitmeniniu turiniu Zoom, Teams. | |
| GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
| <ul style="list-style-type: none"> • Mokytojų pasitenkinimo darbu motyvacijos didinimas. • Prieiga prie skaitmeninio ugdymo turinio. • Tarpdalykinės integracijos stiprinimas, popamokinės ir VDM grupių veiklos pajavirinimas, panaudojant įvairias ugdymo(si) aplinkas. • Didesnis ir aktyvesnis mokinių tėvų įsitraukimas į veiklas. • Materialinės bazės gerinimas. • Atnaujinamos bendrosios programos sudarys galimybes mokinio kompetencijas ugdyti dalykų ugdymo proceso dermei ir nuoseklumui, ugdymo turinio integralumui. • Nuotolinio ugdymo patirtis leidžia kurti daug efektyvesnę ir greitesnę bendravimą, bendradarbiavimą, tinklaveiką, užtikrina kokybišką laiko vadybą. | <ul style="list-style-type: none"> • Dažni pokyčiai švietimo politikoje sunkina mokyklos veiklą. • Patalpų trūkumas riboja naujų klasių komplektų sudarymą. • Krizinės situacijos, pandemijos. • Nemažėja problemišku šeimų ir rizikos grupių vaikų skaičius. • Aktualėja grįžtančių iš užsienio mokinių ugdymas ir jų poreikių patenkinimas. Tikėtina, kad mokykloje plėsis daugiakultūrinė aplinka, o mokytojai neturės pakankamai patirties ir pasirengimo dirbti tokioje aplinkoje. • Didėjant mokinių, turinčių specialiųjų mokymosi poreikių, gali blogėti jų ugdymo kokybė dėl žmogiškųjų išteklių stokos. • Nepakankamas dėmesys gabių mokinių ugdymui gali nulemti silpnėjančią gabių mokinių mokymo(si) motyvaciją ir netinkamą elgesį. |